

STATUT NADAČNÍHO FONDU

Nadační fond Střední uměleckoprůmyslové školy Uherské Hradiště

Dne 30. 8. 2019 se sešla správní rada Nadačního fondu Střední uměleckoprůmyslové školy Uherské Hradiště, IČ: 084 16 800 (dále též jen „*Nadační fond*“) a v souladu s článkem XI. zakládací listiny nadačního fondu ze dne 8. 8. 2019 vydala statut Nadačního fondu následujícího znění:

Článek I.

PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ PŘÍSPĚVKŮ

- 1) Nadační příspěvek poskytnutý Nadačním fondem v souladu s účelem, pro který byl Nadační fond zřízen, je osoba, které byl poskytnut, povinna použít v souladu s podmínkami stanovenými Nadačním fondem, jinak je povinna tento nadační příspěvek vrátit nebo vrátit náhradu v penězích ve lhůtě stanovené Nadačním fondem.
- 2) Osoba, které byl nadační příspěvek poskytnut, je povinna na požádání Nadačního fondu prokázat, jakým způsobem a k jakému účelu byl příspěvek použit.
- 3) Nadační příspěvek nelze poskytnout členům správní rady a revizorovi.
- 4) O poskytnutí příspěvku z Nadačního fondu musí vždy rozhodnout správní rada.
- 5) Osoba, která požádá o poskytnutí nadačního příspěvku, je povinna správní radě předem doložit, za jakým účelem hodlá nadační příspěvek použít a že tento účel je v souladu s účelem, pro který byl Nadační fond zřízen.
- 6) Osoba, která požádá o poskytnutí nadačního příspěvku, musí doložit správní radě rozpočet činnosti, která má být z nadačního příspěvku hrazena a doklad o zajištění krytí nákladů, které případně přesáhnou výši poskytnutého nadačního příspěvku.
- 7) Nadační příspěvek může být poskytnut pouze žákům a pedagogům Střední uměleckoprůmyslové školy Uherské Hradiště, IČ 60371749, se sídlem Všehrdova 267, 686 01 Uherské Hradiště, žákům a pedagogům partnerských škol nebo i jiným osobám, které ve prospěch žáků a pedagogů této školy budou přímo realizovat činnost v souladu s účelem, pro který byl Nadační fond zřízen, pokud se nejedná o osoby, kterým podle tohoto statutu, zakládací listiny Nadačního fondu či obecně závazného právního předpisu nelze nadační příspěvek poskytnout.

Článek II.

PODMÍNKY ČLENSTVÍ VE SPRÁVNÍ RADĚ

- 1) Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je plně svéprávná, je bezúhonná a není vůči Nadačnímu fondu v pracovním poměru nebo obchodním vztahu. Bezúhonnost se dokládá výpisem z rejstříku trestů, popřípadě příslušným dokladem státu trvalého pobytu osoby, o níž se jedná. Členem správní rady nemůže být fyzická osoba, které se poskytují prostředky k plnění účelu Nadačního fondu, jakož ani člen statutárního orgánu či kontrolního

orgánu právnické osoby, jsou-li prostředky k plnění účelu Nadačního fondu poskytovány této právnické osobě.

- 2) Vedle podmínek uvedených v čl. II odst. 1) tohoto statutu musí člen správní rady splnit i další případné podmínky členství ve správní radě stanovené zakládací listinou Nadačního fondu či obecně závaznými právními předpisy.

Článek III.

JEDNACÍ ŘÁD SPRÁVNÍ RADY

- 1) Správní rada se schází podle potřeby, nejméně však jednou za šest měsíců.
- 2) Jednání správní rady svolává její předseda písemnou pozvánkou, která musí obsahovat alespoň datum, hodinu a místo konání jednání správní rady a jeho program. Pozvánka může být zaslána taktéž jen elektronickou formou na e-mailové adresy sdělené předsedovi správní rady ostatními členy správní rady.
- 3) Stejně obsahové náležitosti, jako pozvánka dle čl. III. odst. 2) tohoto statutu, musí mít i oznámení o konání správní rady zasílané revizorovi. Oznámení může být zasláno taktéž jen elektronickou formou na e-mailovou adresu sdělenou předsedovi správní rady revizorem.
- 4) Jednání správní rady řídí její předseda.
- 5) K rozhodnutí správní rady je třeba souhlasu většiny jejích členů. Při rozhodování je hlasovací právo členů správní rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
- 6) Správní rada je usnášeníschopná, byli-li na její jednání pozváni všichni její členové a je-li přítomna alespoň většina z nich.
- 7) Jednání správní rady se může účastnit revizor Nadačního fondu, na jeho žádost je mu uděleno slovo.
- 8) O jednání správní rady se pořizuje zápis, který musí obsahovat datum, hodinu a místo konání jednání, prezenční listinu, připomínky členů správní rady vznesené v diskusi, znění přijatých rozhodnutí a podpisy přítomných členů správní rady.

Článek IV.

REVIZOR

- 1) Funkce revizora je neslučitelná s členstvím ve správní radě Nadačního fondu. Revizor jedná samostatně. O svých rozhodnutích pořizuje zápis, který musí obsahovat alespoň datum a místo jeho pořízení, text vlastního rozhodnutí a podpis revizora.
- 2) Revizorem může být pouze fyzická osoba, která je plně svéprávná, je bezúhonná a není vůči Nadačnímu fondu v pracovním poměru nebo obchodním vztahu. Bezúhonnost se dokládá výpisem z rejstříku trestů, popřípadě příslušným dokladem státu trvalého pobytu osoby, o níž se jedná.

Článek V.
POUŽITÍ MAJETKU NADAČNÍHO FONDU

- 1) Majetek Nadačního fondu musí být použit pouze (i) v souladu s účelem a podmínkami stanovenými v tomto statutu, zakládací listině Nadačního fondu a obecně závaznými právními předpisy jako nadační příspěvek a dále (ii) k úhradě nákladů souvisejících se správou Nadačního fondu.
- 2) Náklady související se správou Nadačního fondu musí vést Nadační fond odděleně od nadačních příspěvků.
- 3) Náklady související se správou Nadačního fondu zahrnují zejména náklady na udržení a zhodnocení majetku Nadačního fondu, náklady na propagaci účelu Nadačního fondu a náklady související s provozem Nadačního fondu, včetně odměn za výkon funkce člena správní rady nebo revizora.
- 4) Nadační fond se nesmí podílet na financování politických stran nebo hnutí.
- 5) Nadační fond nesmí vlastním jménem podnikat. Nadační fond je oprávněn provádět pronájem nemovitostí, pořádat loterie, tomboly, veřejné sbírky, kulturní, společenské, sportovní a vzdělávací akce včetně akcí spojených s prodejem obrazů a děl za podmínky, že tyto činnosti nenaplnují zákonem stanovené předpoklady podnikání, zejména soustavnost.
- 6) Majetek Nadačního fondu nesmí být použit jako zástava ani jako předmět jiného zajištění závazku.
- 7) Nadační fond se nesmí podílet na podnikání jiných osob.
- 8) Při prodeji majetku Nadačního fondu nebo pronájmu nemovitostí, které jsou součástí jeho majetku, nesmí být kupujícím nebo nájemcem člen správní rady nebo revizor ani osoby jim blízké ani právnická osoba, pokud členem jejího statutárního orgánu je člen správní rady nebo revizor.

Článek VI.
ÚČETNICTVÍ

- 1) Nadační fond vede účetnictví v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcí vyhláškou č. 504/2002 Sb.
- 2) Roční účetní závěrku schvaluje správní rada a vyjadřuje se k ní revizor.

Článek VII.
VÝROČNÍ ZPRÁVA

- 1) Nadační fond vypracovává výroční zprávu za každý kalendářní rok, a to nejpozději do 30. června kalendářního roku následujícího. Správní rada může rozhodnout o zpracování výroční zprávy ve lhůtě kratší.

- 2) Hodnoceným obdobím je kalendářní rok.
- 3) Výroční zpráva obsahuje přehled o veškeré činnosti Nadačního fondu za hodnocené období a zhodnocení této činnosti, zejména:
 - a) přehled majetku a přehled o závazcích nadačního fondu,
 - b) u jednotlivých nadačních darů poskytnutých Nadačnímu fondu v hodnotě nad 10.000,- Kč přehled o osobách, které je poskytly, pokud však dárce požaduje zachování anonymity, musí být jeho anonymita zachována,
 - c) přehled použití majetku Nadačního fondu,
 - d) přehled o osobách, jimž byly poskytnuty nadační příspěvky v hodnotě vyšší než 10.000,- Kč a zhodnocení, zda a jakým způsobem byly nadační příspěvky použity,
 - e) zhodnocení základních údajů obsažených v roční účetní závěrce a výrok auditora doplněný o závažnější informace ze zprávy auditora, podléhalo-li účetnictví v hodnoceném období auditu. Účetní závěrka je přílohou výroční zprávy.
- 4) Vyjdou-li po zveřejnění výroční zprávy najevo skutečnosti, které odůvodňují její opravu, je Nadační fond povinen tuto opravu bez zbytečného odkladu provést a zveřejnit.
- 5) Nadační fond uloží do 30 dnů po schválení správní radou výroční zprávu, popřípadě její opravu do sbírky listin nadačního rejstříku u příslušného soudu.
- 6) Každý má právo do výročních zpráv nahlížet a činit si z nich opisy a výpisy.

Článek VIII.

ZRUŠENÍ A ZÁNİK NADAČNÍHO FONDU

- 1) Nadační fond zaniká ke dni výmazu z nadačního rejstříku. Zániku Nadačního fondu předchází jeho zrušení s likvidací nebo bez likvidace.
- 2) Případný likvidační zůstatek nabídne likvidátor nadačnímu fondu nebo nadaci, které mají shodný nebo podobný účel. Není-li podle zjištění likvidátora takového nadačního fondu nebo nadace nebo odmítne-li takto zjištěný nadační fond nebo nadace likvidační zůstatek převzít, likvidátor nabídne zůstatek obci, v níž má Nadační fond sídlo. Pokud obec nabídku do 60 dnů od doručení nepřijme, přechází likvidační zůstatek po uplynutí této lhůty na stát. Likvidační zůstatek musí nabyvatel použít pro plnění obecně prospěšných cílů.
- 3) O sloučení Nadačního fondu s nadací může rozhodnout správní rada za podmínky, že majetek Nadačního fondu nedostačuje k plnění účelu, pro který byl Nadační fond zřízen, a účel nadace, s níž má být sloučen (přejímající nadace), je shodný nebo obdobný účelu, pro který byl slučovaný Nadační fond zřízen.
- 4) O sloučení Nadačního fondu s jiným nadačním fondem může rozhodnout správní rada za podmínky, že majetek Nadačního fondu nedostačuje k plnění účelu, pro který byl Nadační fond zřízen, a účel nadačního fondu, s níž má být sloučen, je shodný nebo obdobný účelu, pro který byl slučovaný Nadační fond zřízen.

Článek IX.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Tento statut byl schválen správní radou a nabývá účinnosti dnem 30. 8. 2019.

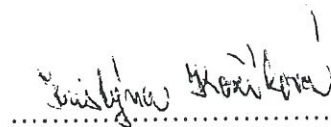
V Uherském Hradišti dne 30. 8. 2019



.....
MgA. Eva Blahůšková
předseda správní rady



Pavlína Presová
člen správní rady



.....
Kristýna Kožíková
člen správní rady